附录2：

**《广东财经大学学报》投稿格式要求**

来稿要求格式规范，项目齐全。按顺序包括：中英文的文题、作者姓名、工作单位、摘要、关键词，基金项目，作者简介，参考文献，作者详细联系方式。

（1）文题：一般不超过20字。

（2）作者姓名与作者简介：姓名署真名，多位作者之间以逗号分隔；署名作者人数最多3人；作者简介置篇首页正文下方，包括姓名（出生年）、性别、籍贯、工作单位、职称、学位等。

（3）作者单位：包括单位全称及二级单位、省市名、邮政编码。

（4）摘要：摘要是将文章的主要论点、观点用简练的文字加以表述，摘要中不使用“本文……”“笔者认为……”“我们认为”之类的表述，并应避免使用笼统、概括性表述。

（5）关键词：选反映论文主题内容的词或词组3-8个，关键词之间用分号分隔。

（6）来稿若系省部级以上基金项目，可在篇首地脚标注项目名称、编号，所列基金项目数不超过3个。

（7）参考文献：文内参考文献序号用方括号标注为上标，如[1]，引文起止页码放在序号后面，如 [1]5-6，文献按正文中出现的次序标引，文尾所列参考文献要与内文标注文献一一对应；未公开发表的资料一般不宜引用。主要文献注录格式如下：

期刊：作者.文题[J].刊名，年，卷（期）：起止页码.

书籍：作者.书名[M].出版地：出版者，出版年：页码.

报纸：作者.文题[N].报纸名.出版日期（版次）.

学位论文：作者.文题[D]．城市：单位，出版年．

研究报告：作者.文题[R]．城市：单位，出版年．

英文期刊：作者(全部大写).文题(首词及专用名词的首个字母大写,其余一律小写) [J].刊名，年，卷（期）：页码.

英文书籍：作者(全部大写).文题(首词及专用名词的首个字母大写,其余一律小写) [M].出版地：出版者，出版年：页码.
（8）注解：对正文特定内容的解释与说明用圈码上标标示，如①,放在当页地脚，每页重新标号。

（9）英文翻译：与中文的题目、作者、工作单位、摘要、关键词等对应；英文作者名写法如：WANG Xiao-shan。

（10）文中图、表只附最必要的，表的序号和表题写在表上方，表格采用三线表；图的序号与图题居中写在图下方。

（11）数字：公历世纪、年代、年月日、时刻、图表的序号用阿拉伯数字；年份不能简写；千位以上数字小数点左右每隔3位空1/4格，5位以上数字以“万”、“亿”作单位。